

PM-STUDENTHEMMET

# Johannelunds studenthem

## Information & Regler

**SPARAS!**

Komihåg att du i hyreskontraktet har åtagit dig att följa de regler som finns i detta PM. Överträdelse av regler kan medföra att du sägas upp från ditt boende. Därför är det viktigt att du tar del av vad som står här.

2017-01-01

## BOENDE

Studenthemmets rum upplåts endast för enskilt boende till de som är kontraktssinnehavare. Andrahandsboende eller utlåning av rum till andra kan endast ske med hyresvärdens godkännande. Gäster till hyresgäst kan tillfälligt bo i hyresgästs rum. Om sådant gästboende överstiger 3 dygn skall detta anmälas till hyresvärden via mail [info@johannelund.nu](mailto:info@johannelund.nu). Gästboende längre än 10 dagar är ej tillåtet utan särskilt godkännande från hyresvärden.

I första hand är rummen avsedda för Johannelunds studenter och bibelskoleelever. Utöver dessa kategorier hyrs rummen ut till andra i mån av plats.

## BRANDSÄKERHET

De gemensamma utrymmena är försedda med automatiskt brandlarm vilket är kopplat till räddningstjänsten. I hyresgästers rum finns brandvarnare som inte är kopplade till brandlarm. Om dessa börjar pipa är det ett tecken på att batteriet behöver bytas och i så fall ska den boende göra en anmälan om detta via mail ([felanmalan@johannelund.nu](mailto:felanmalan@johannelund.nu)) så kommer personal att byta batteriet. Överhuvudtaget skall alla sorters problem med brandvarnarna anmälas till hyresvärden.

Kostnader för brandlarm som utlöses p.g.a vårdslöshet bekostas av den som utlöst larmet. Boende är skyldig att informera sig om vilka säkerhetsanvisningar som gäller för fastigheten. Anvisningar om utrymning och vad som gäller vid brand finns på rum och på anslagstavlor i korridorerna. Vid utrymning skall alla samlas våningsvis utanför ICA-butiken.

## FELANMÄLAN

Alla typer av problem kan anmälas via mail ([felanmalan@johannelund.nu](mailto:felanmalan@johannelund.nu)). Vid akuta problem, såsom vattenläckage, avloppsstopp o.dyl. kontaktas vaktmästare på tel: 076-32 77 798.

## FÖRBRUKNINGSMATERIEL

Alla typer av förbrukningsmateriel som toapapper, tvål, shampoo, glödlampor o.dyl. tillhandahålls inte av hyresvärden.

## FÖRSÄKRINGAR

Hyresgästs personliga egendom omfattas inte av hyresvärden fastighetsförsäkringar. Boende rekommenderas att ha en egen hemförsäkring.

## GEMENSAMMA UTRYMMEN

Studenthemmet har en rad gemensamma utrymmen på de olika våningsplanen. Dessa är dagrummet på vån. 2, TV-rum på vån. 1, bönerum på vån. 3. Dessa utrymmen är till för alla boende och kan inte bokas för privat bruk. Vanliga stearinljus är tillåtna att använda i den öppna spisen i dagrummet på vån. 2. Däremot är öppen eld förbjuden.

## HUSDJUR

Husdjur är inte tillåtet att ha på studenthemmet.

## NYCKLAR / TAG

Nyckeln är försedd med en polisbricka som inte får avskiljas från nyckeln. Förlust av nyckel anmäls omedelbart till Johannelunds expedition och polis. Borttappad nyckel debiteras med 300 kr till expeditionen. Nyckeln bör inte märkas eller förvaras så att den kan härledas till skolan. För nyckel som inte återlämnas till expeditionen vid utflyttning debiteras 1 500 kr.

Förutom nyckel har du även fått en tag. Den används för att de dörrar som är försedda med kortläsare. Taggen är personlig och kvitteras ut på expeditionen till en kostnad av 20 kr. Borttappad tag debiteras med 40 kr.

## DÖRRAR

Tyvärr är vi på Johannelund drabbade av att personer som inte tillhör skolan kommer in i våra lokaler. Det är viktigt att du som boende ser till att ytter- och rumsdörrar hålls stängda och låsta. Ytterdörrar får inte ställas upp obevakade.

## KORRIDORANSVARIG

En särskild korridoransvarig finns på varje våning och fungerar som en serviceresurs för de boende. Denne person kontaktar du när du har frågor och synpunkter på ditt boende.

## KÖKET

Dörren till köket eller kokvrån ska vara stängd under matlagning eller bakning då brandvarnaren ute i korridoren reagerar på stekos. Eventuell utryckningskostnad betalas av vållande. Saker som går sönder eller försvinner ska anmälas till expeditionen via mail: felanmalan@johannelund.nu.

## PARKERING

Boende har möjlighet att nyttja Johannelunds parkering, plats 1-11, i mån av plats.

## POST

Ankommande post till boende på studenthemmet läggs av brevbäraren i resp. postfack i entrén. OBS! Johannelund eftersänder inte post. Adressen till studenthemmet är:

Förnamn Efternamn  
Heidenstamsgatan 75: (fyrssiffriga rumsnumret)  
754 27 Uppsala

## RÖKNING / ALKOHOL / DROGER

All rökning sker utomhus, det är inte tillåtet att röka inomhus. Vid soprumsdörr finns askkopp. Det är heller inte tillåtet att använda rökelse inomhus. Alkohol får inte förtäras inom studenthemmet eller högskolans område. Alkohol får heller inte förvaras i något korridorsskök. Droger är naturligtvis också förbjudna inom studenthemmet och högskolans område.

## SOPOR/SOPRUM

I Uppsala tillämpas källsortering och information om soporna finns i varje kök. I soprummet kan du källsortera: plast / glas / metall / brännbart / kompost / plastförpackningar / pappförpackningar / kartonger / tidningar / batterier elektronik / kemikalier - t.ex. schampo, hårfixarmedel, nagelborttagningslack o.dyl. Är du osäker på något du ska slänga i soporna, kontakta vaktmästaren.

## TAK

Taket utanför köket och bönerummet på våning 3 får ej beträdas.

## TV-RUM

På vän. 1 finns ett TV-rum som är till för alla boende. Tänk på att TV-rummet har grannar så efter kl. 22:00 får inte ljudet vara på för högt så att du inte stör dessa. I TV-rummet finns även städmaterialförrådet.

## TVÄTT

På vän. 1 finns en tvättstuga för de boende. Den kan användas mellan kl. 07-22 vardagar och mellan 10-22 lö-sö. Varje boende ansvarar för att tvättstugan städas efter det egna tvättpasset. 1 ggr/vecka ansvarar en utsedd "Tvättbjörn" för att tvättstugan tvättas. Tvättbjörn utses bland de boende.

## VÄGGDEKORATIONER

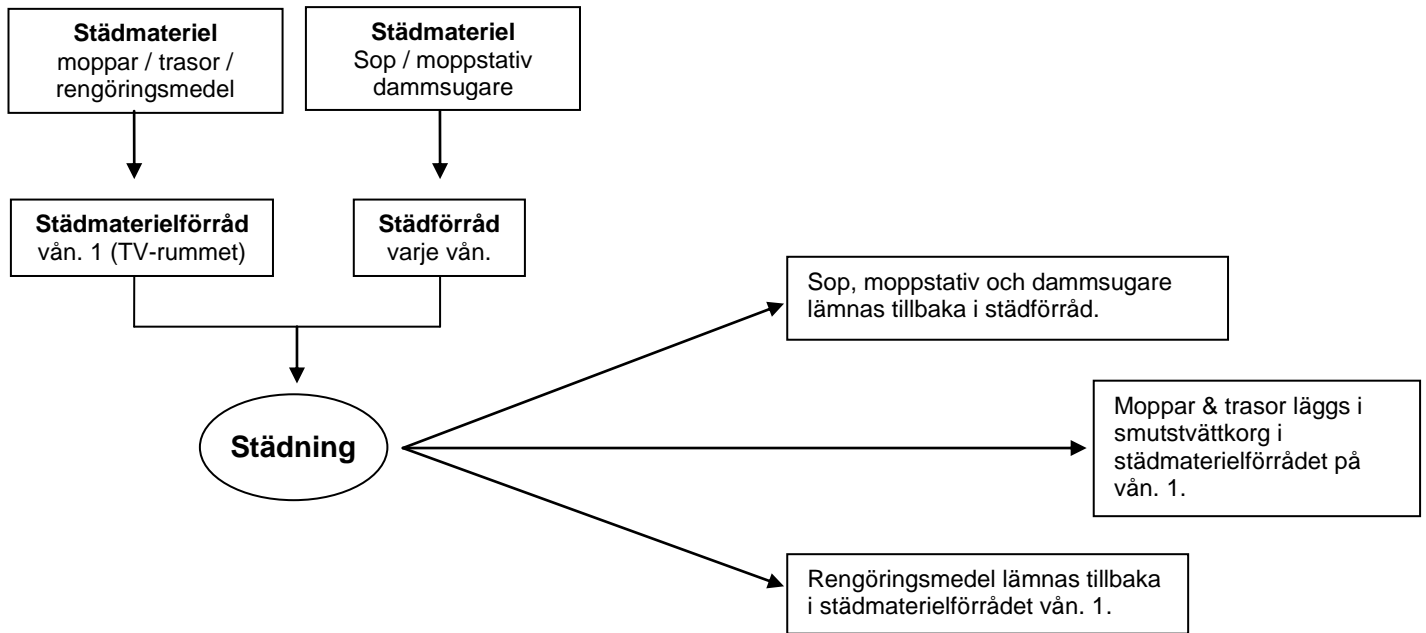
För upphängning av väggprydnader skall tavellisten användas. Spikar, skruvar, tejp, häftmassa o.dyl får ej användas.

## ÖVERVÄKTARE

En överväktare är utsedd av hyresvärden. Denne person har ett övergripande ansvar för studenthemmet och går speciella vaktarrundor kvällstid för att se att alla ytterdörrar är låsta, att inga elapparater är påslagna i onödan o.s.v. Överväktaren ansvarar för den s.k Vaktarkrönikan, där smått och stort som händer på studenthemmet skrivs ner. Vaktarkrönikans forskningshistoriska värde är öppet för debatt för den som är intresserad.

## STÄDNING

En mer detaljerad städinstruktion finns på insidan av städförrådets dörrar. Men huvudprincipen är följande:



Städmateriel (torr/fuktmoppar och trasor) finns i städförrådet på våning 1 (samma rum som TV-rummet).

Lämna inte kvar använt material utan lägg smutsigt städmateriel och kökshanddukar i därtill avsedd korg i skåpet i städmaterielförrådet (i TV-rummet) på vån. 1.

De boende städar gemensamma utrymmen enligt ett uppgjort schema.

## NÄR DU FLYTTAR

Vid byte av rum och vid avflyttning ansvarar den boende för att storstädning av rummet sker. Var extra noggrann med rengöring av dusch och duschväggar. Innan avflyttning ska du boka tid för slutlig städbesiktning via expeditionen. Denna besiktning kan endast utföras på vardagar. Om städningen inte blir godkänd kan du välja på att själv städa om eller betala hyresvärden 700 kr för omstädning. Besiktning sker därför mån-tor så att en extra vardag finns tillgänglig för en ev. omstädning.

HÄR ÄR NÅGRA AV DE STÄDNINGSMOMENT DU SKALL TÄNKA PÅ NÄR DU FLYTTAR UT:

- Målade ytor, med undantag av tak, skall tvättas.
- Fönster putsas på in och utsidan, fönstret behöver inte putsas emellan.
- Fönster och fönsterlister rengöres, samt gardinstång.
- Möbler dammas och rengöres, även sängbotten och madrass ska dammsugas.
- Damma av lampor och lampskärmar.
- Garderober och skåp töms och rengöres.
- Golvet våttorkas, glöm inte hörn, lister och socklar.
- Duschväggar och kakel rengöres med grön svamp och avkalkningsmedel.
- WC och tvättställe rengöres runt om. Glöm inte rengöra bakom WC-stol och handfatets undersida.
- Golvbrunnars lock tas upp och brunnen rensas.
- Skåp och hyllor i kök som man disponerat töms och rengöres.
- Glöm inte att rengöra din plats i kylskåp och frys.
- Cyklar och annat som lämnas kvar kastas.

**LÄMNA KVAR** allt som tillhör rummet och som du inte hade med dig hit. Kom dessutom ihåg att lämna in dina rumsnycklar och tag på expeditionen innan du flyttar!